

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЕВРЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИНН 7715290332, ОГРН 1027739131375; 127273, г. Москва, ул. Отрадная, д.6,  
тел.: +7(495) 660-07-70, e-mail: machon@chamesh.ru

**П Р И К А З**

г. Москва

№ 12-19/ОД-М

«23» мая 2019 г.

Об утверждении нормативных  
документов Университета

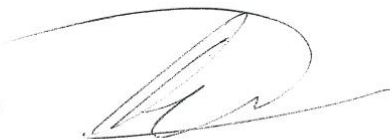
**КОПИЯ**

В связи с реорганизацией в форме присоединения МЭГИ "Махон ХаМеШ" к ОЧУ ВО "Еврейский университет" и созданием единой базы организационно-распорядительных документов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На основании протокола Ученого совета ЕУ-9/19 от 20 мая 2019 г. утвердить прилагаемые нормативные документы:
  - Положение об организации научных исследований
  - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса
  - Положение об электронной информационно-образовательной среде
  - Порядок организации обучения работников Образовательного частного учреждения высшего образования «Еврейский университет» навыкам оказания первой помощи
  - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся
2. Признать утратившими силу ранее принятые одноименные положения.
3. Приказ довести до проректоров, руководителей структурных подразделений.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А. Л. Лебедев



ИНН 7715290332  
ОГРН 1027739131375  
Москва, ул. Отрадная, д.6  
тел.: +7 (495) 736-92-70  
e-mail: [info@uni21.org](mailto:info@uni21.org)  
<https://uni21.org>

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ОЧУ ВО  
«ЕВРЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

А.Л. Лебедев

2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации научных исследований**

в Образовательном частном учреждении высшего образования «Еврейский университет»

Москва 2019

## **Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок планирования, организации и проведения поисковых, прикладных научно-исследовательских работ в Образовательном частном учреждении высшего образования «Еврейский университет» (далее – Университет).
2. Основными задачами научно-исследовательской деятельности Университета в целом являются:
  - приоритетное развитие прикладных исследований для становления и развития научной школы Университета;
  - усиление влияния науки на решение образовательных и воспитательных задач, сохранение и укрепление научных основ учебного процесса;
  - обеспечение подготовки в Университете квалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров высшей квалификации;
  - повышение качества подготовки специалистов путем привлечения студентов к совместным с преподавателями и научными сотрудниками научным исследованиям;
  - развитие инновационной деятельности Университета;
  - развитие финансовой основы исследований и разработок за счет использования средств по хозяйственным договорам и инновационной деятельности;
  - расширение международного научного сотрудничества Университета с учебными заведениями для вхождения в мировую систему науки и образования.
3. Научные исследования в Университете, в соответствии с Уставом, проводятся по научным направлениям, преимущественно совпадающим с профилем подготовки специалистов.
4. Выполнение научных исследований в Университете может финансироваться за счет хозяйственных договоров, собственных средств Университета по системе заказ-нарядов, средств фондов, грантов, а также

осуществление научной деятельности штатными преподавателями Университета без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня преподавателей.

5. Привлечение студентов к научным исследованиям осуществляется в рамках студенческих практик, лабораторных и факультативных занятий, подготовки курсовых и дипломных проектов, а также в рамках научно-исследовательской работы студентов, выполняемой ими по индивидуальным планам при студенческих научных кружках кафедр. Результаты своей научно-исследовательской деятельности студенты отражают в отчетах по практике, тезисах статей студенческой научной конференции, научных работах, выдвигаемых для участия в конкурсе на лучшую студенческую научную работу.
6. Важным критерием уровня научно-исследовательской деятельности является уровень международного научного сотрудничества и продвижения научной и научно-методической продукции, в том числе активное участие в конференциях и представительство экспонатами в смотрах и ярмарках международного, всероссийского и регионального масштаба.
7. Координацию планирования, организации и проведении поисковых, прикладных научно-исследовательских работ в Университете осуществляет Ученый совет Университета.

### **Планирование и организация научных исследований по заказ-нарядам за счет собственных средств Университета**

8. Основой планирования научных исследований по заказ-нарядам за счет собственных средств Университета является программно-целевой подход, состоящий в формировании задач по наиболее перспективной тематике, одобренной соответствующей кафедрой и поддержанной

Ученым советом, обеспечивающим комплексную реализацию задач и целей научно-исследовательской деятельности Университета.

9. Объем фонда денежных средств, выделяемых из собственных средств Университета на финансирование научно-исследовательских и инновационных проектов по заказ-нарядам, ежегодно определяется ректором Университета, согласуется с первым проректором и главным бухгалтером и утверждается Ученым советом.
10. Тема, содержание, срок и смета научно-исследовательской работы (проекта) формулируются планируемым научным руководителем, который подбирает коллектив исследователей. Научный руководитель оформляет заказ на выполнение всей темы, техническое задание, отражающее цели, содержание и ожидаемые результаты исследований, календарный план, отражающий последовательность и состав исследований, составляет смету проекта.
11. Планирование научно-исследовательских работ проводится на очередной календарный год до 10 декабря текущего года. В порядке исключения новая перспективная тема по рекомендации кафедры и Ученого совета может начаться с начала нового учебного года.
12. Проект работы, ее научные цели и перспективность рассматриваются на кафедре и подтверждаются Ученым советом Университета. Проект работы подписывается руководителем темы, заведующим кафедрой и первым проректором.
13. Финансирование научных исследований за счет средств Университета по заказ-нарядам осуществляется на конкурсной основе. Для рассмотрения проектов работ ректор своим приказом ежегодно не позднее 15 декабря текущего года формирует экспертную комиссию. Экспертная комиссия на основе критериев оценки проектов научно-исследовательских работ вырабатывает рекомендации по утверждению и финансированию заказ-нарядов по каждому из представленных проектов. Заказы на проведение научно-исследовательских работ утверждаются приказом ректора с

учетом рекомендаций экспертной комиссии не позднее 15 января отчетного года.

14. Утверждение ректором Университета заказ-наряда по проекту означает открытие финансирования этого проекта в соответствии с его сметой и календарным планом. Научный руководитель проекта в рамках утвержденной сметы распоряжается выделенными денежными средствами и несет ответственность за их нецелевое использование.
15. Годовые и итоговые результаты научных исследований отображаются в научно-техническом отчете и представляются научным руководителем проекта на рассмотрение Ученого совета не позднее 10 января года следующего за отчетным. К научно-техническому отчету прилагается финансовый отчет об использовании выделенных для исполнения проекта денежных средств.
16. Завершение исследований по теме или досрочное прекращение исследований вследствие получения отрицательного результата по заключению кафедры и Ученого совета оформляется актом, который утверждается ректором.

**Планирование и организация научных исследований без целевого  
финансирования за счет второй половины рабочего дня  
преподавателей**

17. Учитывая повышение требований к научно-исследовательской деятельности высших учебных заведений, участие в организации и выполнении научных исследований без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня преподавателей является обязательным для всех штатных преподавателей Университета.
18. Без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня преподавателей могут выполняться следующие виды работ:

- подготовка и представление докладов на научно-практических и научно-методических конференциях;
- подготовка и публикация печатных работ (тезисов докладов, статей, монографий и др.);
- участие в организации и проведении научно-практических и научно-методических конференций, выставок различного уровня;
- участие в организации и проведении школьных и студенческих олимпиад различного уровня;
- организация научных спецсеминаров, предметных кружков;
- научное руководство студентами, привлекаемых к выполнению научно-исследовательских и инновационных проектов;
- научное руководство студентами или их консультирование на этапе подготовки к участию в студенческой научной конференции, конкурсе на лучшую студенческую научную работу;
- внедрение результатов научных исследований в учебный процесс путем подготовки специальных лекционных курсов, разработки лабораторных работ и курсовых проектов с элементами творческого поиска;
- работы по популяризации науки (викторины, лекционная пропаганда) и формированию общей научной культуры в Университете;
- другие виды работ, согласованные с заведующими кафедрами и утвержденные Ученым советом.

19. Штатные преподаватели обязаны выполнять посеместровое планирование мероприятий научно-исследовательской и научно-методической деятельности, выполняемой без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня. Минимальный объем работ, подлежащих исполнению без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня преподавателей, устанавливается индивидуально для каждого преподавателя заведующим кафедрой.

20. Сводные планы мероприятий научно-исследовательской и научно-методической деятельности преподавателей каждой кафедры,

выполняемой без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня, представляются заведующим кафедрами для рассмотрения на заседании Ученого совета не позднее первой недели начала учебных занятий в отчетном семестре и утверждаются первым проректором.

21. Сводные отчеты кафедры о выполненных преподавателями научно-исследовательских и научно-методических работах без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня заведующие кафедрами представляют на заседании Ученого совета не позднее июня и января месяца соответствующего отчетного семестра.

### **Порядок организации научно-исследовательской деятельности на кафедрах**

22. Основным подразделением, организующим научно-исследовательскую деятельность является кафедра. Именно на этом уровне обеспечивается реализация целей и задач научных исследований Университета.
23. На кафедре должны регулярно вестись дела, отражающие уровень организации и проведения научных исследований, планирования научно-исследовательских работ, результатов научных исследований, уровень материальной базы научных исследований, связь научно-исследовательской деятельности с учебным процессом.
24. Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс оформляется актами и справками. Создание лабораторий, разработка лабораторных работ, курсовых проектов, методических указаний оформляется актом на основании решения кафедры, подписываемым заведующим кафедрой и утверждается первым проректором. Использование результатов исследований в лекционном курсе, практических или семинарских занятиях оформляется справкой, подписываемой первым проректором и заведующим кафедрой.



25. В индивидуальных планах преподавателей в разделе научных исследований планирование должно вестись в соответствии с объемом поручаемых исследований, а также в соответствии с тематикой договорных научно-исследовательских работ, в выполнении которых принимает участие преподаватель на условиях совместительства или в составе творческого коллектива. Отметки о выполнении должны быть адресными по каждому запланированному виду отчетной научной и научно-методической деятельности.

26. Годовые отчеты научно-исследовательской деятельности кафедр и рассматриваются на заседании Ученого совета. Годовой отчет включает информацию обо всех выполненных работах преподавателями кафедры по следующим разделам:

- работы, выполненные в течение года без целевого финансирования за счет второй половины рабочего дня;
- работы, выполненные по заказ-нарядам за счет собственных средств Университета;
- работы, выполненные сотрудниками кафедры за счет внешних источников финансирования.

Финансовые объемы выполненных работ должны подтверждаться соответствующими документами.

**Проведение межвузовской научно-методической конференции  
и участие с научными экспонатами в выставках, ярмарках и  
смотре**

27. Межвузовская научная или научно-практическая конференция является научным мероприятием, на котором подводятся итоги научных исследований и разработок научно-педагогических работников и студентов Университета за определенный период. На конференцию могут

быть приглашены преподаватели, аспиранты и студенты других вузов, государственные деятели, ведущие работники предприятий города.

28. Конференция проводится ежегодно по научным секциям, в основном соответствующим профилю подготовки специалистов в Университете. Состав секций и научных руководителей определяется Ученым советом и утверждается приказом ректора.
29. Научный руководитель секции может сформировать подсекции по более узкой тематике и самостоятельно подобрать руководителей подсекций и секретарей секции и отдельных заседаний. В его обязанности входит экспертиза научного уровня докладов, представляемых на секции. Руководитель секции одновременно является председателем редакционной комиссии по подготовке своего раздела сборника трудов конференции.
30. Важной формой продвижения научной и научно-методической продукции наряду с публикациями и индивидуальной работой с потенциальными потребителями, является представление ее на выставках, ярмарках и смотрах различного уровня, отражающих полученные научные результаты и разработки.  
Университет принимает участие в выставках и ярмарках различного уровня: международных и с международным участием, всероссийских, региональных, городских.
31. Результаты продвижения научной и научно-методической продукции могут оцениваться по информационным критериям (размещение информации в каталогах и полученные награды), так и по коммерческим критериям (продажа лицензий, образцов, заключение хозяйственных договоров с потребителями, объем инвестиций от заинтересованного инвестора).