

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЕВРЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИНН 7715290332, ОГРН 1027739131375; 127273, г. Москва, ул. Отрадная, д.6,  
тел.: +7(495) 660-07-70, e-mail: machon@chamesh.ru

**П Р И К А З**

г. Москва

№ 13-19/ОД-М

«24» июня 2019 г.

Об утверждении нормативных  
документов Университета

**КОПИЯ**

В связи с реорганизацией в форме присоединения МЭГИ "Махон ХаМеш" к ОЧУ ВО "Еврейский университет" и созданием единой базы организационно-распорядительных документов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На основании протокола Ученого совета ЕУ-10/19 от 20 июня 2019 г. утвердить прилагаемые нормативные документы:
  - Порядок проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе
  - Правила внутреннего трудового распорядка
  - Правила внутреннего распорядка обучающихся
  - Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
  - Положение о порядке учета и хранения результатов образовательного процесса
  - Положение об обеспечении антитеррористической защищенности
  - Правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта
2. Признать утратившими силу ранее принятые одноименные положения.
3. Приказ довести до проректоров, руководителей структурных подразделений.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А. Л. Лебедев



**ЕВРЕЙСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНН 7715290332  
ОГРН 1027739131375  
Москва, ул. Отрадная, д.6  
тел.: +7 (495) 736-92-70  
e-mail: [info@uni21.org](mailto:info@uni21.org)  
<https://uni21.org>



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Ректор ОЧУ ВО  
**«ЕВРЕЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

А.Л. Лебедев

«20» июня 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об обеспечении антитеррористической защищенности

Образовательного частного учреждения высшего образования «Еврейский университет»

Москва 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Правовую основу противодействия терроризму составляют Конституция Российской Федерации; ФЗ №35-ФЗ от 06.03.2006 г., «О противодействии терроризму»; Указ Президента РФ №116 от 15.02.2006 г., «О мерах по противодействию терроризму»; ФЗ №153-ФЗ от 27.07.2006 г с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013, «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О ратификации конвенции совета Европы о предупреждении терроризма» и Федерального закона «О противодействии терроризму»; ФЗ №321-ФЗ от 30.12.2008 г., «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму»; Приказ Минобрнауки РФ от 04.06.2008г. № 170 «О комплексе мер по противодействию терроризму в сфере образования и науки.

1.2. В Образовательном частном учреждении высшего образования «Еврейский университет» (далее – Университет) создана антитеррористическая группа по противодействию терроризма и экстремизма.

1.3. Основными принципами противодействия терроризму являются:

- обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- разъяснения сущности терроризма и его общественной опасности;
- формирование неприятия обществом идеологии насилия;
- привлечения молодежи к участию в противодействии терроризму (во всех его проявлениях), экстремизму и национализму.

1.4. Основными задачами противодействия терроризму являются:

- безопасность Университета (всех зданий и прилегающей к ним территории);
- защищенность от проникновения на территорию объектов Университета членов экстремистских организаций и незаконных мигрантов;
- совершенствование механизмов обеспечения законности и правопорядка в сфере межнациональных отношений и противодействия терроризму в Университете.

## **2 Антитеррористическая группа.**

2.1. Антитеррористическая группа назначается приказом ректора. Один из членов группы назначается секретарем и отвечает за ведение документации.

2.2. Работа антитеррористической группы осуществляется на основании приказа. Группа по антитеррористической деятельности разрабатывает:

- план профилактической работы по предотвращению террористических актов в учебных корпусах и на территории Университета на каждый год;
- систему работы по противодействию терроризму и экстремизму.

Проводит:

- организационно-профилактические мероприятия по предупреждению и пресечению террористических проявлений;
- инструктажи и тренировки в сфере антитеррористической деятельности;
- контролирует выполнение организационно-профилактических мероприятий;

-выявляет нарушения в антитеррористической защищенности Университета;  
-проводит разъяснительную работу среди обучающихся и работников Университета в сфере антитеррористической деятельности и готовит отчеты о проделанной работе.

2.3. Антитеррористическая группа проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже, чем раз в квартал. Заседание группы оформляется протоколом.

### **3 Инструктаж работников всех уровней и обучающихся Университета по противодействию террористическим проявлениям.**

Инструктаж и обучение проводятся по следующей тематике:

- 1) Противодействие экстремизму и терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.
- 2) Действия работников и обучающихся Университета при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов на территории или в помещениях.
- 3) Проведение мероприятий по эвакуации людей.
- 4) Порядок доклада должностных лиц Университета о происшествиях террористического характера.
- 5) О мерах личной безопасности при проведении мероприятий в сфере антитеррористической деятельности.
- 6) Порядок ликвидации последствий террористических воздействий.
- 7) Инвентаризация, осмотр всех помещений зданий объектов.

Инструктаж проводится членами группы по антитеррористической деятельности Университета не реже одного раза в полгода.

### **4 Инвентаризация основных и запасных входов-выходов**

4.1. Для обеспечения контроля за несанкционированным проникновением посторонних лиц на территорию, в служебные, технические помещения, учебные корпуса, общежития проводится инвентаризация основных и запасных входов-выходов образовательного учреждения. Инвентаризация проводится группой по антитеррористической деятельности Университета не реже одного раза в полгода.

4.2. При инвентаризации обследуются все входы-выходы с целью определения минимального количества открытых входов-выходов, обеспечивающих

бесперебойную работу и контроль доступа в здания Университета. По результатам инвентаризации составляется акт, который утверждается руководителем.

## **5 Проведение осмотров территории и помещений.**

5.1. Проведение осмотров территории и помещений Университета осуществляется в целях:

- обнаружения бесхозных вещей, подозрительных предметов и лиц;
- недопущения проникновения посторонних лиц в служебные, учебные помещения, общежития, на территорию, к системам жизнеобеспечения;
- недопущения несанкционированного въезда автомобильного транспорта на территорию и стоянки автотранспорта вблизи стен зданий.

5.2. Осмотры проводятся должностными лицами Университета.

5.3 Должностные лица, за которыми закреплена территория, помещения, проводят осмотр ежедневно.

5.4 Осмотры территории и помещений службой охраны проводятся с периодичностью, указанной в инструкции, и их результаты фиксируются в журнале приема-сдачи дежурства. Выявленные нарушения немедленно докладываются.

5.5 В журнале указываются конкретные проверенные участки территории или помещения, кто проводил осмотр, в какое время проводился осмотр, выявленные недостатки и какие меры приняты для их устранения.

## **6 Организация контролируемого въезда автотранспорта на территорию Университета**

6.1. Для недопущения бесконтрольного въезда автотранспорта на территорию Университета существует контрольно-пропускной пункт (КПП), контролируемый службой охраны, обеспечивающим пропуск автотранспорта на основании разрешительной документации и контроль за его размещением на территории Университета.

6.2. Разрешительная документация на право въезда автотранспорта на территорию Университета (пропуска, списки, заявки и т.д.) разработана группой по антитеррористической деятельности и утверждена ректором.

6.3. Пропускной режим организуется для недопущения проникновения посторонних лиц на территорию, в служебные, учебные помещения, общежития, к системам жизнеобеспечения Университета.

## **7 Организация уборки территории и помещений Университета**

7.1. Уборка территории и помещений проводится с целью удаления мусора, бытовых отходов и своевременного обнаружения подозрительных предметов и бесхозных вещей.

7.2. Урны и мусоросборные контейнеры устанавливаются на видных местах. Урны и мусоросборные контейнеры могут быть использованы как объекты для закладки взрывных устройств, поэтому особое внимание необходимо обращать на их расстановку наполненность, особенно в местах массового пребывания людей.

## **8 Информационное обеспечение в области антитеррористической деятельности**

8.1. Под информационным обеспечением понимается звуковая и наглядная информация работников образовательного учреждения о порядке их действий при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов, при получении сообщений о готовящемся теракте, при проведении мероприятий по эвакуации людей.

8.2. Звуковая информация передается по громкоговорящей связи и по телефону для оповещения руководителей подразделений и других должностных лиц Университета, находящихся вне зоны досягаемости громкоговорящей связи. Звуковая информация состоит:

- из предупредительных объявлений, которые передаются только по громкоговорящей связи;
- объявлений о проведении мероприятий по эвакуации для всех категорий информируемых, которые передаются по громкоговорящей связи и телефону.

8.3. Наглядная информация – памятки для работников Университета по антитеррористической деятельности, которые должны быть на рабочих местах, и стенды «Внимание: терроризм» в местах с массовым пребыванием людей.

8.4. Проверка работоспособности телефонной связи дежурной службы Университета с дежурной частью Отдела МВД. Служба охраны Университета проверяет работоспособность прямой телефонной связи с дежурной частью

отдела МВД. Результат проверки фиксируется в Журнале проведения осмотров территории и помещений Университета. В случае выявления нарушений в работоспособности средств связи служба охраны Университета немедленно докладывает проректору по АХР для принятия мер к их устранению.

8.5. Плановые проверки работоспособности технических средств защиты. Проверку работоспособности технических средств защиты (механических, кодовых, электронных замков) выполняют должностные лица Университета при плановых осмотрах территории и помещений. Результат проверки фиксируется в Журнале проведения осмотров, выявленных нарушениях в работоспособности технических средств защиты должностные лица докладывают проректору по АХР Университета для принятия мер к их устранению.

## **9 Проведение тренировок по антитеррористической деятельности**

9.1. Тренировки в сфере антитеррористической деятельности являются итоговым этапом комплекса организационно-профилактических мероприятий по противодействию террористическим проявлениям в УНИВЕРСИТЕТ.

В ходе тренировок проверяются и отрабатываются практические действия сотрудников и должностных лиц:

- по организации осмотров территории и помещений с целью обнаружения бесхозных вещей и подозрительных предметов;
- действиям при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщений о минировании; организации взаимодействия с территориальными структурами МВД, при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщения о минировании Университета;
- организации оповещения;
- организации эвакуации персонала.

9.2. В соответствии с этими мероприятиями проводятся следующие тренировки по действиям:

- 1) при получении сообщения о минировании образовательного учреждения;
- 2) обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов;
- 3) эвакуации людей.

Тренировки проводятся как независимо одна от другой, так и комплексно. При комплексной тренировке объединяется проведение тренировки 1 или 2 с тренировкой 3 К тренировкам 1, 2 и комплексным привлекается весь личный состав Университета. Тренировки 1 – 3 проводятся из расчета по одной в год с каждым подразделением Университета. Комплексные тренировки проводятся из расчета по одной в год для всего Университета. Тренировки проводятся самостоятельно или совместно с территориальными органами МВД, МЧС.

9.3. Группа по антитеррористической деятельности разрабатывает план проведения тренировок и учебно-методические руководства по проведению тренировок, согласуя их при необходимости с территориальными органами МВД, МЧС и утверждает у ректора Университета.

9.4. Руководство всеми тренировками возлагается на руководителя группы по антитеррористической деятельности, комплексными - на ректора Университета. Результаты тренировки отражаются в приказе «Об итогах проведения объектовой тренировки», по материалам которого с участвовавшими в ней работниками и должностными лицами Университета проводится разбор их действий.

## **10 Организация работы Университета при обнаружении бесхозных вещей или предметов.**

10.1. При обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов категорически запрещается:

- касаться подозрительного предмета и перемещать его и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми и другими материалами;
- пользоваться электроаппаратурой, радиоаппаратурой, переговорными устройствами или рацией вблизи обнаруженного предмета;
- оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на обнаруженный предмет.

10.2. Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета:

Граната 200 метров

Тротиловая шашка 100 метров

Пивная банка (0,33 л.) 100 метров



Мина МОН-50 100 метров

Чемодан (кейс) 250 метров

Дорожный чемодан 350 метров

Легковой автомобиль 600 метров

Микроавтобус 900 метров

Грузовая автомашина (фургон) 1500 метров

10.3. Для заблаговременной подготовки к возможному проведению эвакуации людей приказом ректора Университета определяются:

- лица ответственные в рабочее и не рабочее время за организацию эвакуации людей с определенных участков территории и из помещений, за организацию оцепления, его состав;

- состав эвакуируемых и районы их сбора, расположенные на безопасном удалении периметра образовательного учреждения;

- порядок связи с районом сбора;

- порядок оповещения ответственных за эвакуацию и выставление оцепления.

10.3. Ректор Университета информируется и вызывается в любое время при обнаружении взрывного устройства в здании или на территории.

Руководители подразделений в нерабочее время вызываются по решению ректора.

## **11 Действия при поступлении угрозы по телефону**

11.1. При поступлении угрозы необходимо немедленно доложить об этом ректору или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе в правоохранительные органы.

11.2. Необходимо постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

11.3. Не распространять информацию о факте разговора и его содержании, максимально ограничить число людей, владеющих информацией.

11.4. По ходу разговора отметить пол, возраст звонившего и особенности его речи:

-голос (громкий или тихий, низкий или высокий);

-темп речи (быстрый или медленный);

-произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, «шепелявое», наличие акцента или диалекта); манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями).

11.5. Обязательно отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле или радиоаппаратуры, голоса и др.).

11.6. Отметить характер звонка (городской или междугородный).

11.7. Обязательно зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

11.8. В любом случае постараться в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

-куда, кому, по какому телефону звонит этот человек;

-какие конкретно требования он выдвигает;

-выдвигает требования лично он, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц;

-на каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного;

-как и когда с ним (с ними) можно связаться;

-кому вы можете или должны сообщить об этом звонке;

11.9. Постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

11.10. Если возможно, еще в процессе разговора сообщить о нем руководству, если нет, то немедленно после его окончания.

## **12 Действия при поступлении угрозы в письменной форме**

12.1. После получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку.

12.2. Постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев.

12.3. Вскрытие конверта, в который упакован документ, производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

12.4. Сохранить документ с текстом, конверт и любые вложения в него, упаковку.

12.5. Не расширять круг лиц, знакомых с содержанием документа,

12.6. Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы сопроводительным письмом, в котором дается их описание (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельств, связанных с распространением, обнаружением или получением материалов.

12.7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания. Такие материалы запрещается мять и сгибать. При написании резолюций и другой информации на сопроводительных документах не должно оставаться продавленных следов на анонимных материалах.

### **13 Действия при захвате заложников**

13.1. При захвате заложников необходимо незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о сложившейся ситуации.

13.2. В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата в заложники, постараться избежать попадания в их число. С этой целью немедленно покинуть опасную зону или спрятаться.

13.3. Спрятавшись, дожидаться ухода террористов и при первой возможности покинуть убежище. Исключением являются ситуации, когда сотрудник оказался в поле зрения террористов или когда высока вероятность встречи с ними.

13.4. Не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе.

13.5. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.

13.6. По прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД оказать помощь в получении интересующей их информации.

13.7. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не спорить с террористами.

13.8. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

13.9. Переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе.

13.10. При необходимости совершить то или иное действие (сесть, встать, попить, сходить в туалет), спрашивать разрешение.

13.11. При получении ранения не двигаться. Это сократит потерю крови.

13.12. По возможности постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.

13.13. Во время проведения спецслужбами операции по освобождению заложников неукоснительно соблюдать следующие требования:

-лежать на полу лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;

-ни в коем случае не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;

-если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон.

#### **14 Действия при стрельбе**

14.1. При стрельбе на улице, не стоять у окна, даже если оно закрыто занавеской.

14.2. Передвигаться по помещению во время стрельбы, не поднимаясь выше уровня подоконника.

14.3. Не разрешать студентам входить в аудиторию, со стороны которой слышны выстрелы.

14.4. Если стрельба застала вас на улице, лечь на землю и постараться отползти за укрытие (угол здания, клумба, остановка). Если такового поблизости нет, закрыть голову руками и лежать без движения.

#### **15 Действия при взрыве здания**

15.1. Если произошел взрыв, нужно немедленно лечь на пол, стараясь не оказаться вблизи стеклянных шкафов, витрин и окон.

15.2. Если здание стало рушиться, то укрыться можно под главными стенами, потому что гибель чаще всего несут перегородки, потолки и люстры.

15.3. Если здание «тряхнуло», не надо выходить на лестничные клетки, касаться включенных электроприборов.

15.4. Оказавшись в темноте, не стоит тут же зажигать спички, т.к. могла возникнуть утечка газа.

15.5. Выходить из здания следует, прижавшись спиной к стене, особенно если придется спускаться по лестнице. При этом необходимо пригнуться, прикрыть голову руками, поскольку сверху могут посыпаться обломки и стекла.

15.6. Оказавшись на улице, нужно отойти от здания. При этом необходимо следить за карнизами и стенами, которые могут рухнуть. Важно быстро сориентироваться на местности, т.к. при обрушении дома поднимается густая туча пыли, которая может вызвать панику.

## **16 Особенности террористов-смертников и действия при их угрозе**

16.1. Характерными признаками террористов-смертников являются:

-их неадекватное поведение;

-неестественная бледность, некоторая заторможенность реакций и движений, вызванные возможной передозировкой транквилизаторов или наркотических веществ;

-желание уклониться от камер видеонаблюдения (попытка опустить голову, отвернуться, прикрыть лицо рукой или платком, спрятаться за более высокого человека).

16.2. Террорист, как правило, имеет при себе мобильный телефон для связи с руководителем в случае возникновения трудностей. Поскольку террористы чаще всего не являются жителями Российской Федерации, они, как правило, неуверенно ориентируются на местности и не отличаются хорошими навыками владения мобильными телефонами, карточками метрополитена и турникетами при входе в наземный транспорт.

16.3. Национальность исполнителя-смертника для организаторов террористических акций принципиальной роли не играет. Между тем анализ последних проявлений терроризма на территории России показывает стремление использовать в этих целях представителей отдаленных сельских поселений.

16.4. При совершении теракта смертники одеваются в одежду, характерную для данной местности. Тем не менее, в их одежде, поведении присутствует ряд характерных признаков. Женщины имеют головной убор, при этом возможен не только традиционный глухой платок, но и легкие косынки или бейсболки. В летнее время одежда террориста-смертника не соответствует погоде, поскольку является чересчур просторной, т.к. предназначена для сокрытия на теле взрывного устройства.

16.5. Если смертник почувствует внимание окружающих, он может привести взрывное устройство в действие незамедлительно. Поэтому, чтобы обезопасить себя и окружающих, старайтесь соблюдать спокойствие и, не привлекая внимания подозрительного вам человека, сообщить о нем в административные или правоохранительные органы, в службы безопасности.

## **17 Действия при угрозе химического или биологического терроризма**

17.1. При обнаружении или установлении фактов применения химических и биологических веществ в образовательном учреждении или на его территории необходимо немедленно сообщать об этом руководителю учреждения или лицу, его замещающему, в правоохранительные органы и в МЧС.

17.2. В случае реального поражения химическим веществом пострадавшего следует немедленно вывести (вынести) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь: обеспечить тепло и покой, при необходимости - промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, прием необходимых медицинских препаратов, после чего направить пострадавшего в медицинское учреждение. Эти мероприятия проводит санитарное звено формирования ГО под руководством медработника учебного учреждения.

17.3. При угрозе эпидемии или воздействия биологических агентов необходимо максимально сократить контакты с другими людьми, прекратить посещение общественных мест, не выходить без крайней необходимости на улицу. Выходить можно только в средствах индивидуальной защиты, хотя бы простейших, таких как ватно-марлевые повязки, наглухо застегнутая верхняя одежда с капюшоном, сапоги и перчатки.

## **18 Действия при получении сообщений о минировании.**

18.1. Любой работник Университета при получении сообщения о минировании образовательного учреждения обязан:

- по возможности наиболее полно и точно выяснить данные о времени и месте заложенного взрывного устройства, его внешних признаках, порядке и времени срабатывания;
- постараться установить внешние данные, особые приметы или паспортные данные заявителя;
- немедленно сообщить все полученные сведения в службу охраны Университета лично или по телефону;

- далее действовать по ее указанию. Служба охраны при получении сообщения о минировании образовательного учреждения обязана:

- сообщить о минировании ректору или лицу, его замещающему;
- немедленно сообщить все сведения в дежурную часть МВД, ФСБ;
- оповестить о минировании Университета территориальный орган МЧС;
- далее поддерживать постоянную связь с дежурной частью МВД;
- при поступлении из дежурной части МВД указания на эвакуацию людей уточнить степень эвакуации и далее действовать по организации эвакуации людей;
- в нерабочее время выполнять обязанности руководителя.

18.2. Ректор, получив сообщение о минировании Университета, обязан:

- сообщить о минировании образовательного учреждения в МВД, ФСБ;
- находиться на своем рабочем месте и поддерживать постоянную связь с руководством ГУ МВД и службой охраны Университета;
- при принятии руководством МВД решения на эвакуацию людей координировать действия подразделений Университета по эвакуации людей.

## **19 Действия при поступлении решения на эвакуацию людей.**

19.1. Любой сотрудник Университета при получении сообщения об эвакуации обязан немедленно прекратить работу, передать сообщение в соседние помещения, отключить от электросети все электрооборудование, закрыть форточки, закрыть и опечатать, при необходимости, помещение и убыть в установленный район сбора.

19.2. Служба охраны Университета при проведении эвакуации обязана:

- при получении по телефону сообщения об эвакуации позвонить в дежурную часть МВД и уточнить причину эвакуации, ее степень, зону эвакуации, зону выставления оцепления, кто передал сообщение;
- доложить ректору Университета или лицу, его замещающему, о поступлении решения на эвакуацию людей;
- передать по громкоговорящей связи об эвакуации из Университета;
- принимать доклады от ответственных по эвакуации и выставлению оцепления о ходе выполнения мероприятий;

- постоянно находиться на связи с ректором Университета и докладывать ему о ходе выполнения мероприятий;
- при получении из дежурной части МВД сообщения об окончании мероприятий по эвакуации доложить ректору Университета и после его разрешения дать указание на оповещение об открытии помещений Университета;
- получить в дежурной части МВД копию акта о проведенных мероприятиях.

19.3. Ответственные за эвакуацию при получении сообщения об эвакуации обязаны:

- немедленно провести на закрепленных за ними участках территории и помещениях Университета оповещение людей, используя любые способы передачи информации (средства связи, голос и т.д.);
- обойти все закрепленные участки территории и помещения и убедиться, что все люди оповещены, приступили к эвакуации и убыть в район сбора;
- в районе сбора провести регистрацию эвакуированных и доложить о выполнении эвакуации в службу охраны Университета и далее выполнять ее указания;
- при получении из службы охраны Университета информации об окончании мероприятий по эвакуации оповестить об этом эвакуированных и обеспечить их организованное возвращение на рабочие места.

19.4. Ответственные за выставление оцепления при получении сообщения об эвакуации обязаны:

- немедленно провести оповещение людей, участвующих в оцеплении, и убыть к месту выставления оцепления;
- расставить работников, участвующих в оцеплении, и по окончании выставления оцепления доложить в службу охраны и далее действовать по ее указанию;
- при получении из службы охраны информации об окончании мероприятия по эвакуации, снять оцепление и организованно вернуться на рабочие места.

19.5. Ответственные за отключение от энерго- и газоснабжения Университета при получении сообщения об эвакуации обязаны:

- уточнить степень эвакуации, эвакуируемую зону;
- определить возможность отключения зданий в эвакуируемой зоне от энерго- и газоснабжения, и убыть к местам отключения;



-отключить энерго- и газоснабжение, убыть в установленный район сбора и находиться на постоянной связи с службой охраны образовательного учреждения;

- при окончании мероприятий по эвакуации восстановить энерго- и газоснабжение Университета и доложить об этом.

19.6.Ректор Университета при получении сообщения об эвакуации обязан:

- уточнить степень эвакуации и эвакуируемую зону;

- поддерживать постоянную связь с дежурной частью МВД и службой охраны Университета, информируя их о всех своих перемещениях и порядке связи;

-координировать действия подразделений Университета по эвакуации людей;

- при получении информации об окончании мероприятий по эвакуации дать указание на оповещение об открытии объекта.

## **20 Комплекс организационно-профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению террористических проявлений**

20.1. Университет является объектом повышенной опасности в связи с массовым присутствием людей на ограниченной территории. С целью предупреждения и пресечения возможности совершения террористического акта в учебный процесс Университета вводится комплекс организационно-профилактических мероприятий, позволяющий предотвратить или максимально сократить потери людей при совершении террористического акта.

Комплекс организационно-профилактических мероприятий включает:

-инструктаж работников и обучающихся студентов Университета по противодействию экстремизму и террористическим проявлениям;

-инвентаризацию основных и запасных входов-выходов;

-проведение осмотров территории и помещений;

-организацию контролируемого въезда автотранспорта на территорию Университета;

-организацию пропускного режима;

-организацию уборки территории и помещений Университета;

-информационное обеспечение в сфере антитеррористической деятельности;

-проверку работоспособности телефонной Университета с дежурной частью МВД;

-плановые проверки работоспособности технических средств защиты;

-проведение тренировок по антитеррористической деятельности;

-инвентаризацию помещений, сдаваемых в аренду.

20.2. Ректор Университета является ответственным за состояние антитеррористической защищенности Университета. Он координирует противодействие подразделений Университета террористическим проявлениям, организует взаимодействие с территориальными органами МВД, ФСБ и МЧС. Функции постоянно действующего органа управления в сфере антитеррористической деятельности выполняет группа по антитеррористической деятельности Университета.